

СОГЛАСОВАНО

Начальник Управления культуры, туризма,
молодежи и спорта
Администрации города Переславля-Залесского



С.Н. Боровлева

2022г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор МУ «Чемпион»



С.А. Осипов

Приказ №54/1 от «25» ноября 2022г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления платных услуг

Муниципальным учреждением

«Физкультурно-оздоровительный комплекс «Чемпион»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о порядке оказания платных услуг Муниципальным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Чемпион» (далее – Положение) определяет цели, правила, условия и порядок введения и оказания платных услуг, а также устанавливает порядок определения стоимости платных услуг Муниципальным учреждением «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Чемпион», порядок формирования доходов и осуществления расходов за счет привлеченных финансовых средств из внебюджетных источников, поступивших от оказания платных услуг, а также осуществления предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, в целях обеспечения единого механизма формирования стоимости и оказания платных услуг с учетом экономических интересов Муниципального учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Чемпион» и потребителей услуг.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», от 08.05.2010 № 83-ФЗ "О внесении изменений в отдельные законодательные акты РФ в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений", от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», от 26.07.2006 № 135-ФЗ "О защите конкуренции", от 27.07.2006 № 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации", Письмом Министерства финансов РФ от 22.10.2013 № 12-08-06/44036 "О комментариях (комплексных рекомендациях) по вопросам, связанным с реализацией положений Федерального закона от 08.05.2010 № 83-ФЗ", Постановлением Администрации города Переславля-Залесского от 26.04.2011 г. № 595 «Об установлении порядка определения платы за оказание бюджетными учреждениями гражданам и юридическим лицам услуг (выполнения работ), относящихся к основным видам деятельности бюджетного учреждения», от 21.06.2022 № ПОС.03-13-15/22 «Об утверждении порядка расходов по найму», Уставом Муниципального учреждения «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Чемпион».

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

1.3.1. Исполнитель услуги – Муниципальное учреждение «Физкультурно-оздоровительный комплекс «Чемпион» (далее – Учреждение).

1.3.2. Заказчик услуги - физическое или юридическое лицо, имеющее намерение заказать или приобрести, либо заказывающее и приобретающее услугу для себя или несовершеннолетних граждан, законными представителями которых они являются, либо получающее услугу лично на основании договора.

1.3.3. Потребитель услуги - лицо, физическое или юридическое, которому непосредственно оказывается услуга.

1.3.4. Платные услуги - услуги, оказываемые Учреждением на платной основе сверх установленного муниципального задания, относящиеся к основным видам деятельности Учреждения, а также к иным видам деятельности, предусмотренные Уставом Учреждения.

1.4. Предоставление платных услуг осуществляется Учреждением дополнительно к основной деятельности и не влечет за собой снижения объемов и качества услуг (работ), оказываемых в рамках выполнения муниципального задания.

1.5. Платные услуги оказываются физическим и юридическим лицам в соответствии с их потребностями на добровольной основе за счет их личных средств и иных источников, предусмотренных законодательством.

1.6. Учреждение оказывает платные услуги в соответствии с настоящим Положением и Уставом Учреждения.

1.7. Оказание платных услуг в сфере физической культуры и спорта осуществляется Учреждением в целях всестороннего удовлетворения потребностей граждан и организаций в области физической культуры и спорта, развития массовой физической культуры среди жителей городского округа город Переславль-Залесский и Ярославской области, обеспечения максимальной загруженности спортивных сооружений, организации досуга и занятости несовершеннолетних и молодежи, привлечения дополнительных источников средств для развития материально-технической базы Учреждения, материального поощрения работников, совершенствования существующих и внедрения новых форм работы по организации досуга и укреплению здоровья населения.

II. Виды платных услуг

2.1. Виды платных услуг определяются с учетом имеющихся у Учреждения условий для предоставления данных услуг.

2.2. Учреждением в соответствии с его Уставом могут предоставляться следующие виды платных услуг:

- подготовка по программам физкультурно-оздоровительной направленности (общая физическая подготовка, фитнес, аэробика и т.д.);
- оздоровительные услуги, направленные на охрану и укрепления здоровья населения (занятия в тренажерном зале, игровые виды спорта);
- занятия в группах по различным игровым видам спорта;
- оказание услуг при проведении соревнований (продажа, распространение билетов);
- эксплуатация спортивных объектов, сооружений и площадок;
- предоставление тренерских услуг;
- предоставление услуг в игровых и неигровых видах спорта (судейство и т.д.);
- прокат спортивного инвентаря и оборудования;
- организация спортивно-массовых мероприятий, творческих встреч, концертов;
- техническая подготовка, обслуживание спортивных сооружений и открытых площадок с искусственным покрытием;
- осуществление розничной и оптовой торговли товарами спортивного и бытового назначения, в том числе торговля спортивной одеждой, книгами и журналами, туристическим снаряжением, лодками и велосипедами, прочего сухопутного транспорта;
- осуществление рекламной деятельности;
- организация временного проживания спортсменов в гостиницах, отелях, мотелях, хостелах, в т.ч. сотрудничество на основании агентского договора;
- предоставление услуг по парковке автомашин;
- издательская деятельность
- предоставление в аренду имущества Учреждения (с согласия Собственника имущества);
- предоставление возможности размещения торгового оборудования во внутренних помещениях сооружений;
- ремонт спортивного инвентаря (коньков, клюшек и т.д.).

III. Правила, условия и порядок предоставления платных услуг

3.1. Учреждение предоставляет платные услуги, согласно законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (далее – РФ), Ярославской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Переславль-Залесский и Учреждения.

3.2. Учреждение имеет право предоставлять платные услуги при условии, если данный вид деятельности предусмотрен Уставом Учреждения.

3.3. Платные услуги могут осуществляться штатными работниками Учреждения в течение рабочего дня за счет рациональной организации рабочего времени либо специалистами, привлеченными на основании договоров гражданско-правового характера.

3.4. Предоставление платных услуг осуществляется на основании договора на оказание платных услуг, заключаемого в порядке, предусмотренным действующим законодательством РФ, с юридическими и физическими лицами. В договоре регламентируются условия и сроки предоставления услуг, их стоимость, порядок расчетов, права, обязанности и ответственность сторон и т. д. Если услуги предоставляются немедленно, договор может быть заключен в устной форме (п. 2 ст. 159 ГК РФ).

3.5. Учреждение и заказчик, заключившие договор, как в устной, так и в письменной форме на оказание платных услуг, несут ответственность, предусмотренную договором и действующим законодательством РФ.

3.6. Расчет с потребителем, заказчиком за предоставленные платные услуги исполнитель производит, руководствуясь «Порядком ведения кассовых операций в Российской Федерации», «Положением о безналичных расчетах в Российской Федерации» и другими нормативно-правовыми актами РФ, в том числе и нормативными актами Центрального банка России.

3.7. Расчеты за предоставленные платные услуги производятся в кассе Учреждения с применением контрольно-кассовой машины (далее - ККМ), либо бланками строгой отчетности, утвержденными в установленном порядке или путем безналичного перечисления денежных средств на расчетный счет Учреждения. Касса Учреждения, расположена по адресу регистрации ККМ.

3.8. Денежные средства, полученные от оказания платных услуг, по мере накопления в кассе Учреждения, в соответствии с определенным для нее лимитом, но не реже одного раза в месяц, сдаются на лицевой счет Учреждения открытым в органе, исполняющим бюджет, и поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

3.9. В кассе Учреждения могут храниться наличные деньги в пределах утвержденного лимита.

3.10. Учреждение обязано заключить договор с потребителем, заказчиком при наличии возможности оказать запрашиваемую услугу и не вправе оказывать предпочтение одному потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.11. Учреждение не несет ответственности за состояние здоровья потребителя, заказчика при сообщении им недостоверной информации о состоянии здоровья, нарушения им правил техники безопасности, Правил посещения объектов спорта, рекомендаций персонала Учреждения.

IV. Порядок определения стоимости платных услуг

4.1. Стоимость платных услуг, предоставляемых Учреждением, устанавливается в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Ярославской области, муниципальными правовыми актами городского округа город Переславль-Залесский и на основании процесса определения себестоимости на единицу услуги – калькулирования.

4.2. Стоимость платных услуг, предоставляемых Учреждением, рассчитывается на основе экономически обоснованной себестоимости услуг, возможности развития и совершенствования материальной базы Учреждения.

4.3. При формировании стоимости платной услуги средства, направляемые на развитие материальной базы Учреждения, составляют не более 20% от себестоимости платной услуги.

4.4. Основными задачами введения единого порядка ценообразования на платные услуги, оказываемые Учреждением, являются:

- повышение эффективности работы Учреждения;
- обеспечение возможности планирования финансово-экономических показателей, мониторинга их выполнения;
- оптимизация и упорядочение цен на платные услуги, оказываемые Учреждением;
- обеспечение ценовой доступности услуг Учреждения для всех слоев населения

в сфере физической культуры и спорта;

- внедрение новых видов платных услуг и форм обслуживания, повышение качества оказываемых услуг.

4.5. На формирование стоимости платных услуг оказывают влияние следующие факторы:

- уровень потребительского спроса и уникальность самих услуг;
- конкурентоспособность;
- др.

4.6. Учреждение не вправе допускать возмещения расходов, связанных с предоставлением платных услуг, за счет бюджетных средств, выделенных на финансирование основной деятельности Учреждения.

4.7. Стоимость платных услуг формируется на основании калькуляций, составляемых с учетом требований отраслевых инструкций по вопросам планирования, учёта и калькуляции себестоимости услуг, нормативных правовых актов Правительства РФ, Администрации Ярославской области и муниципальными правовыми актами городского округа город Переславль-Залесский по вопросам ценообразования на платные услуги.

4.8. Утверждение и изменение стоимости платных услуг производится Учреждением по согласованию с Учредителем.

4.9. Основанием для пересмотра стоимости платных услуг являются:

- увеличение потребительского спроса;
- рост (снижение) затрат на оказание услуг, вызванный внешними факторами более чем на 5%;
- изменение в действующем законодательстве РФ системы, формы и принципа оплаты труда работников, занятых в предоставлении платных услуг.

Наличие хотя бы одного из перечисленных факторов может являться основанием для изменения стоимости платных услуг.

V. Учет, формирование и исполнение доходов и расходов по платным услугам

5.1. Основным плановым документом, определяющим объем внебюджетных средств, целевое направление и поквартальное распределение средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, является План Финансово-хозяйственной деятельности (далее – ПФХД) Учреждения.

5.2. К источникам внебюджетных средств, поступающих в Учреждение, относятся:

- доходы от платных услуг, предоставляемых исполнителем;
- спонсорские отчисления от юридических и физических лиц;
- пожертвования от физических и юридических лиц.

5.3. Доходы, поступающие от оказания платных услуг и иной приносящей доход деятельности, расходуются в строгом соответствии с утвержденным ПФХД Учреждения.

5.4. Остаток средств от оказания платных услуг предшествующего года подлежит учету в текущем финансовом году как остаток на 1 января текущего года и учитывается в ПФХД Учреждения. Использование средств прошлых лет производится по назначению в соответствии с ПФХД.

5.5. Средства, полученные от оказания платных услуг, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения, зачисляются на лицевой счет, открытый Учреждению в территориальном органе федерального казначейства, и подлежат обособленному учету.

5.6. Доходы от платных услуг направляются на финансовое обеспечение деятельности Учреждения и могут расходоваться:

- на укрепление, развитие и совершенствование материально-технической базы Учреждения;
- на приобретение хозяйственного инвентаря, на оплату услуг и прочие расходы, связанные с организацией и проведением спортивных и массовых мероприятий, на оплату коммунальных услуг, а также на иные цели;
- на оплату услуг привлечённых специалистов по гражданско-правовым договорам, на оплату труда работников Учреждения занятых в организации и

предоставлении платных услуг, а также на иные выплаты работникам Учреждения согласно локальным нормативным актам Учреждения;

- на возмещение расходов на оплату стоимости найма (поднайма), аренды жилого помещения сотрудникам, работающим в Учреждении на постоянной основе, до момента предоставления им служебного жилого помещения из муниципального специализированного жилищного фонда города Переславля-Залесского.

5.7. Учет платных услуг возлагается на главного бухгалтера Учреждения и ведется в соответствии с установленным порядком бухгалтерского учета в муниципальных учреждениях.

5.8. Главный бухгалтер Учреждения обязана вести статистический и бухгалтерский учет предоставляемых платных услуг, отдельно от основной деятельности, составлять требуемую отчетность и представлять ее в порядке и сроки, установленные законами и иными правовыми актами.

VI. Взаимные обязательства и ответственность исполнителя и потребителя платных услуг

6.1. Исполнитель обязан своевременно предоставлять потребителю платных услуг необходимую и достоверную информацию об оказываемых платных услугах, соответствующую требованиям ст.10 Закона РФ «О защите прав потребителей».

6.2. Исполнитель в удобном для обозрения потребителя месте размещает информацию, содержащую следующие сведения:

- наименование и юридический адрес Учреждения;
- режим работы Учреждения;
- перечень платных услуг с указанием их стоимости;
- перечень льгот и категорий потребителей, имеющих право на эти льготы;
- Положение о порядке предоставления платных услуг Учреждением.

6.3. При необходимости исполнитель размещает информацию о платных услугах в средствах массовой информации с целью информирования потенциальных потребителей.

6.4. Потребители, заказчики платных услуг обязаны оплачивать их стоимость согласно перечня платных услуг.

6.5. Претензии и споры, возникающие между заказчиком, потребителем и исполнителем, разрешаются по соглашению сторон или в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством РФ.

6.6. Исполнитель освобождается от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение услуг, если будет доказано, что это произошло вследствие обстоятельств непреодолимой силы, а также по иным основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

6.7. Контроль за организацией и качеством оказания платных услуг Учреждением и порядком взимания денежных средств с населения осуществляют органы муниципальной и государственной власти, на которые в соответствии с законодательством Российской Федерации возложена проверка и контроль за деятельностью муниципальных учреждений.

6.8. Персональную ответственность за нецелевое использование денежных средств, полученных от оказания платных услуг, несет руководитель и главный бухгалтер Учреждения.

6.9. При оказании платных услуг Учреждением в нарушении порядка, установленного настоящим Положением, к руководителю и главному бухгалтеру Учреждения применяются дисциплинарные взыскания в порядке, установленном законодательством РФ.

VII. Порядок предоставления льгот

7.1. Учреждение самостоятельно определяет перечень и размер льгот при оказании платных услуг, если иное не установлено действующим законодательством.

7.2. Перечень категорий потребителей, имеющих право на получение льгот, с указанием размера предоставляемой льготы, предоставляемых исполнителем при оказании платных услуг, утверждается приказом по Учреждению и отображается в перечне платных услуг.